



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Como Prestino – Breccia

Via Picchi 6 – 22100 Como - Tel: 031 507192 - Fax: 031 5004738

WWW.ICCOMOPRESTINO.EDU.IT - E-MAIL: COIC81300N@ISTRUZIONE.IT –

PEC: COIC81300N@PEC.ISTRUZIONE.IT

CF:80020220135 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF74US - CODICE IPA:

ISTSC_COIC81300N



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Numero di protocollo vedi
segnatura

Como, 12/08/2026

A tutto il personale in
servizio

Al DSGA

Al sito

Agli atti

**Oggetto: PACCHETTO DI GOVERNANCE DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE
IC COMO BRECCIA PRESTINO COIC81300N – documentazione interna**

Nota preliminare. Il presente pacchetto è predisposto sulla base del Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act), del GDPR e della disciplina nazionale applicabile, nonché delle Linee guida MIM per l'introduzione dell'IA nelle istituzioni scolastiche, adottate con DM n. 166 del 9 agosto 2025. Prima dell'adozione definitiva, le parti relative ai trattamenti di dati personali devono essere verificate con il RPD/DPO dell'Istituto.

L'Istituto promuove un uso consapevole, proporzionato, trasparente e sicuro dei sistemi di intelligenza artificiale, quale strumento di supporto alla didattica, all'organizzazione e ai processi amministrativi, nel rispetto della normativa europea e nazionale.

Regole essenziali

- L'IA costituisce uno strumento di **supporto** e non sostituisce il giudizio professionale del personale.
- Gli output devono essere **verificati** prima di essere utilizzati in attività didattiche, amministrative o comunicative.
- È vietato inserire in strumenti IA non previamente autorizzati dati personali di alunni, famiglie o personale.
- Particolare cautela è richiesta per **dati** relativi a salute, disabilità, DSA/BES, situazione familiare, procedimenti disciplinari e altre categorie di dati particolarmente delicati.

- Non devono essere utilizzati sistemi di IA per finalità vietate dall'AI Act.
- Qualsiasi sistema che possa incidere significativamente su valutazioni, ammissioni, assegnazioni, orientamento o altre decisioni riguardanti gli studenti deve essere preventivamente sottoposto a verifica giuridica e privacy.
- Il personale deve utilizzare esclusivamente strumenti autorizzati per attività che comportino trattamento di dati personali.
- La scuola mantiene un elenco aggiornato degli strumenti IA autorizzati e delle relative finalità.

PROCEDURA DI AUTORIZZAZIONE DI UN NUOVO STRUMENTO IA

- Richiesta del docente/ufficio interessato, con indicazione di finalità e utilizzatori.
- Descrizione dei dati che saranno immessi nel sistema.
- Verifica del fornitore, condizioni d'uso, trattamento dei dati e trasferimenti internazionali, ove pertinenti.
- Consultazione del RPD/DPO quando il trattamento presenta profili di rischio o richiede valutazioni privacy.
- Classificazione preliminare del sistema secondo l'AI Act e verifica di eventuali divieti/obblighi specifici.
- Autorizzazione del Dirigente scolastico o del soggetto formalmente individuato.
- Inserimento nel Registro interno degli strumenti IA.
- Riesame periodico dell'utilizzo.

REGISTRO INTERNO DEGLI STRUMENTI IA

(sarà disponibile su apposito modulo Google Drive)

Strumento	Fornitore	Finalità	Utenti	Dati trattati	Rischio	Verifica DPO	Autorizzazione/Data

ALFABETIZZAZIONE E FORMAZIONE SU AI

L'Istituto organizza attività proporzionate al ruolo e alle modalità di utilizzo dei sistemi IA, documentandone partecipanti, contenuti e date.

- Docenti: uso didattico, verifica degli output, bias, copyright, privacy, valutazione e integrità del lavoro degli studenti.
- ATA: uso negli uffici, protezione dei dati, verifica degli output e divieto di inserimento di dati non autorizzati. È disponibile on line il Corso di Formazione dedicato MeravigIA del MIM <https://www.istruzione.it/mimeraviglia>
- Dirigenza e figure di sistema: governance, classificazione del rischio, fornitori, privacy, supervisione e monitoraggio.

- Studenti: cittadinanza digitale, uso critico dell'IA, affidabilità delle risposte, plagio e responsabilità

CHECKLIST PRIVACY / RPD-DPO

- ☐ È individuata una finalità determinata e lecita?
- ☐ Il trattamento di dati personali è realmente necessario?
- ☐ Sono applicati minimizzazione e limitazione della finalità?
- ☐ Sono state verificate le condizioni del fornitore e l'eventuale trasferimento di dati verso Paesi terzi?
- ☐ È disponibile un'informativa adeguata?
- ☐ È necessario consultare il RPD/DPO?
- ☐ È necessario effettuare una DPIA ai sensi dell'art. 35 GDPR?
- ☐ Sono definite misure tecniche e organizzative adeguate?
- ☐ È prevista supervisione umana?
- ☐ Sono previste modalità di riesame e cancellazione/conservazione dei dati?

ISTRUZIONI OPERATIVE PER DOCENTI E ATA

- Usare strumenti autorizzati per le attività istituzionali.
- Non inserire dati personali se non espressamente previsto e autorizzato.
- Preferire dati anonimi, sintetici o fittizi quando sono sufficienti.
- Considerare l'output come una bozza da verificare.

Prima di utilizzare l'output

- Controllare fatti, riferimenti normativi, date, citazioni e calcoli.
- Verificare possibili errori, stereotipi o contenuti discriminatori.
- Adeguare il risultato al contesto educativo e professionale.
- Non attribuire all'IA la responsabilità della decisione finale.
-

MINORI E ATTIVITÀ DIDATTICHE

L'impiego dell'IA con studenti minorenni deve essere progettato in modo proporzionato all'età, con particolare attenzione a privacy, sicurezza, trasparenza, autonomia, inclusione e sviluppo del pensiero critico. L'uso di sistemi che profilano, inferiscono caratteristiche personali o effettuano valutazioni automatizzate deve essere oggetto di preventiva verifica.

Adempimenti collegiali e di comunicazione

DELIBERA DEL COLLEGIO DOCENTI – BOZZA

Il Collegio dei Docenti, esaminata la proposta di Policy interna per l'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale, richiamati il Regolamento (UE) 2024/1689, il GDPR, la normativa nazionale e le Linee guida MIM adottate con DM n. 166/2025, esprime parere favorevole all'adozione della Policy quale strumento di indirizzo per l'impiego consapevole, sicuro e didatticamente efficace dell'IA e demanda alla dirigenza, con il supporto delle figure competenti e del RPD/DPO per i profili di protezione dei dati, gli adempimenti conseguenti e il monitoraggio periodico.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO – BOZZA

Il Dirigente scolastico adotta, per quanto di competenza, la Policy interna per l'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale, dispone il censimento degli strumenti IA già utilizzati nell'Istituto, istituisce il Registro interno degli strumenti IA e dispone attività di alfabetizzazione del personale. Le strutture e i responsabili interessati sono tenuti a sottoporre preventivamente alla verifica

competente gli strumenti che comportino trattamenti di dati personali o possano incidere sui diritti degli studenti e del personale.

COMUNICAZIONE ALLE FAMIGLIE – BOZZA

L'Istituto informa le famiglie che l'intelligenza artificiale può essere utilizzata, nei limiti previsti dalla normativa e dalla Policy di Istituto, come strumento di supporto alle attività didattiche e organizzative. Ogni impiego che comporti trattamento di dati personali è soggetto alle garanzie previste dalla normativa sulla protezione dei dati personali. L'Istituto promuove inoltre un uso critico, responsabile e consapevole dell'IA da parte degli studenti.

PIANO OPERATIVO

- Adozione della Policy.
- Censimento degli strumenti già utilizzati.
- Verifica con il RPD/DPO dei trattamenti rilevanti.
- Istituzione del Registro IA.
- Formazione/alfabetizzazione del personale.
- Definizione delle regole per l'uso didattico da parte degli studenti.
- Informazione alle famiglie quando necessaria.
- Monitoraggio annuale e aggiornamento della Policy.

RIFERIMENTI NORMATIVI

- Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act), in particolare artt. 4, 5, 6 e ss., 26, 27 e 50, secondo l'applicabilità ratione temporis e la classificazione del sistema.
- Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in particolare artt. 5, 6, 13-14, 25, 32 e 35.
- D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018.
- DM MIM n. 166 del 9 agosto 2025 e Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle Istituzioni scolastiche.
- Parere Garante per la protezione dei dati personali n. 454 del 4 agosto 2025.

Simona Convenga
Dirigente scolastico