



I. C. COMO PRESTINO-BRECCIA
C.F. 80020220135 C.M. COIC81300N

A8C1596 - PROT-COIC81300N

Prot. 0002393/U del 21/03/2025 16:09:07



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Como Prestino-Breccia

Via Picchi 6, 22100 Como - Tel.: 031 507192 - www.iccomoprestino.edu.it

Email: coic81300n@istruzione.it - PEC: coic81300n@pec.istruzione.it - CF: 80020220135

Codice Univoco Ufficio: UF74US - Codice IPA: ISTSC_COIC81300N

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
INTELLIGENZA COMPLESSIVA

Protocollo vedi segnatura

Como, 21/03/2024

Al personale Docente

Al sito

Agli atti

**Oggetto: Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido
alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione
dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta
alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei
divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio
2024, n. 19)**

CNP: M4C1I1. 4-2024-1322-P-53641

CUP: H14D21000840006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 36/2023;

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28/08/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: ISTRUZIONE e RICERCA - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nidi all'Università. Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica". Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica D. M. 2 febbraio 2024 n. 19

VISTA la delibera di approvazione n. 18 del 17/10/2024 del Collegio dei Docenti;

VISTA la delibera di approvazione n.42 del 28/10/2024 del Consiglio di Istituto;

VISTI i regolamenti UE 2021/1060, 2021/1058, 2021/1057, del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021 cui il Programma Nazionale Scuole e Competenze per il periodo 2021-2027 fa riferimento;

VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018 concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la necessità di reperire figure professionali specializzate per le attività formative previste come indicato in oggetto;

EMANA

il presente avviso avente per oggetto la selezione, **TEAM DI PROGETTO PNRR DM 19/24** mediante procedura comparativa di titoli, delle seguenti figure professionali da destinare alle attività di progettazione e gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e dei progetti educativi individuali: n. 8 docenti tutor esperti interni e destinati ad attività di supporto nella rilevazione e valutazione, progettazione e gestione delle attività come di seguito specificato.

Numero di risorse richieste n. 5

a) Referente team di progetto: n.1

Responsabile generale del coordinamento, organizzazione e monitoraggio dello stato di avanzamento dei percorsi - responsabile monitoraggio del raggiungimento del target previsto dal PNRR in relazione alla valutazione esterna (Invalsi)

b) Componenti del team in qualità di responsabili delle linee progettuali n.4

- Mentoring
- Competenze di base
- Percorsi di laboratorio e co-curricolari

Il progetto esecutivo verrà avviato entro il 31/03/2025 e terminerà entro il 15/09/2025; il monitoraggio e la valutazione delle azioni realizzate avverranno con cadenza trimestrale.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Per partecipare all'avviso di selezione è necessario essere personale in servizio presso codesta Istituzione Scolastica alla data del presente avviso ed aver maturato specifiche competenze connesse all'oggetto dell'incarico da svolgere.

Il reclutamento del personale avverrà sulla base dei seguenti criteri:

disponibilità personale espressa per iscritto;

possesso di esperienza pregressa specifica;

possesso di titoli specifici e professionali connessi all'oggetto dell'incarico da svolgere.

Funzioni e compiti del team per la prevenzione della dispersione scolastica

Le attività e i compiti del personale sono definite a pagina 5 della nota prot. n. 109799 del 30 dicembre "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) Istruzioni operative" relativa alla prima misura dell'Investimento 1.4 (intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria I e II grado), finanziato dall'Unione europea Next Generation EU: "Attività tecnica per la prevenzione della dispersione

scolastica, svolta dal gruppo di lavoro, denominato "team per la prevenzione della dispersione scolastica", composto da docenti tutor esperti interni.

Nello specifico:

Supportare il Dirigente Scolastico nella gestione e organizzazione generale degli interventi;
Raccordarsi con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontario e del terzo settore, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie;
Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura;
Fare un'analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione;
Progettare e gestire gli interventi di riduzione dell'abbandono scolastico all'interno della scuola;
Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;
Individuare le aree tematiche dei percorsi;
Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnati, in relazione al numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità;
Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici;
Definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti;
Ove previsto, curare la gestione della piattaforma dedicata del PNNR;
Caricare i percorsi in piattaforma didattica ;
Monitorare lo stato di avanzamento dei percorsi.

Per gli incarichi da affidare, in accordo tra le parti e in relazione alla suddivisione dei compiti, il compenso è di 34,00 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente.

Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte in carta libera debitamente firmata in calce, corredate da un curriculum (anch'esso debitamente firmate) e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 14.00 del 25/03/2025 a mano presso la segreteria dell'Istituto o inviata via PEO all'indirizzo COIC81300N@istruzione.it con oggetto COGNOME e Nome e la dicitura "TEAM PNNR 1.4 (DM 19/2024).

Cause di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) assenza di Curriculum Vitae;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00,
- 4) Autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione della firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Ogni docente può candidarsi per massimo due incarichi.
costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione.

Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza nomina di apposita commissione, attraverso la comparazione dei curricula, ed un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute e di attribuire il numero delle ore in base allo specifico ruolo assegnato.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia all'assegnazione immediata dell'incarico.

Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico.

Incarichi e compensi

La durata degli incarichi sarà legata ai tempi di attuazione e rendicontazione del progetto. Il pagamento delle

prestazioni sarà determinato in base alle ore effettivamente prestate al di fuori del proprio orario di servizio e retribuite in funzione delle edizioni e del carico di lavoro.

Le ore saranno retribuite come previsto dalla nota prot. n. 109799 del 30 dicembre "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) Istruzioni operative", nel limite massimo del 20% del totale del finanziamento.

Pubblicità

Il presente avviso di selezione del personale è pubblicato all'albo del sito web dell'istituzione scolastica <https://www.iccomoprestino.com>

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali emanate e di prossima emanazione per il presente PNRR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Simona Convenga