



I. C. COMO PRESTINO-BRECCIA
C.F. 80020220135 C.M. COIC81300N

A8C1596 - PROT-COIC81300N

Prot. 0002392/U del 21/03/2025 16:06:46



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Como Prestino-Breccia

Via Picchi 6, 22100 Como - Tel.: 031 507192 - www.iccomoprestino.edu.it

Email: coic81300n@istruzione.it - PEC: coic81300n@pec.istruzione.it - CF: 80020220135

Codice Univoco Ufficio: UF74US - Codice IPA: ISTSC_COIC81300N

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Protocollo vedi segnatura

Como, 10/03/2025

Al personale interno
dell'Istituto
Agli interessati esterni
Al sito
All'albo

Oggetto: **Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)**

CNP: M4C1I1. 4-2024-1322-P-53641

CUP: H14D21000840006

TITOLO PROGETTO: LA SFIDA DELLA CONOSCENZA – IL CORAGGIO DI SOGNARE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 36/2023;

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28/08/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: ISTRUZIONE e RICERCA - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nidi all'Università. Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica". Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica D. M. 2 febbraio 2024 n. 19

VISTA la delibera di approvazione n. 18 del 17/10/2024 del Collegio dei Docenti;

VISTA la delibera di approvazione n.42 del 28/10/2024 del Consiglio di Istituto;
VISTI i regolamenti UE 2021/1060, 2021/1058, 2021/1057, del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021 cui il Programma Nazionale Scuole e Competenze per il periodo 2021-2027 fa riferimento;
VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018 concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTA la necessità di reperire figure professionali specializzate per le attività formative previste come indicato in oggetto;

EMANA

il seguente avviso di selezione comparativa per titoli, per l'individuazione di ESPERTI e TUTOR in possesso di particolari requisiti in linea con gli obiettivi e i contenuti previsti per le attività progettuali di cui all'Avviso del PN di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nidi all'Università. Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica". Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica D. M. 2 febbraio 2024 n. 19

CNP: M4C1I1. 4-2024-1322-P-53641

CUP: H14D21000840006

TITOLO PROGETTO: LA SFIDA DELLA CONOSCENZA – IL CORAGGIO DI SOGNARE

Le qualifiche d'accesso sotto indicate sono da intendersi prioritariamente nell'ordine indicato.

1. docenti abilitati all'insegnamento nella scuola secondaria di primo grado
2. docente con comprovata esperienza nell'insegnamento ad alunni con BES.
3. docente con comprovate competenze in tecnologie informatiche e della comunicazione per l'uso della piattaforma online PN 21-27,
4. docente con competenze informatiche
5. esperti del mondo delle professioni che possano accreditare le loro competenze nei modi d'uso per lo svolgimento dei moduli previsti.

A parità di punteggio si terrà conto del docente in possesso di precedenti esperienze nello specifico settore e/o con una maggiore anzianità di servizio.

Compiti del TUTOR:

Nell'ambito dell'incarico ricevuto il/la docente, in qualità di TUTOR, facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative.

Predisporre, in collaborazione con l'ESPERTO, una programmazione del progetto che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;

Cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica:

1. le date del calendario delle lezioni;
 2. scarica il foglio firme ufficiale giornaliero;
 3. provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'ESPERTO;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio;

- compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in PN 21-27, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;

La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Rientrano nella figura del tutor le figure di supporto alla formazione e/o alla gestione d'aula e dei laboratori.

Al termine dell'attività il Tutor provvederà, inoltre, a compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Requisito indispensabile per l'ammissione alla selezione di Tutor è la dichiarazione (contenuta nell'istanza di partecipazione) di avere conoscenza della piattaforma PN 21-27 o comunque di acquisire prima dell'inizio progetto.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il Tutor è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L.vo n.196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Compensi previsti: per i moduli indicati nel percorso formativo e per le ore effettivamente svolte il compenso orario del tutor è di € 34,00 onnicomprensivi di ogni onere contributivo e IVA se dovuta.

Compiti dell'ESPERTO:

- Nell'ambito dell'incarico ricevuto il/la docente, il soggetto esterno in qualità di esperto è considerato un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.
- L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.
- Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.
- L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche
- Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la realizzazione di ogni modulo formativo. Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi.
- Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.
- Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative

al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico. È richiesta una preparazione nelle materie specifiche, ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento.

- Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.
- L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al *collaborative learning*.
- È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere.

L'adesione dell'allievo al processo formativo è condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L.vo n.196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Compensi previsti: per i moduli indicati nel percorso formativo e per le ore in ciascuno effettivamente svolte il compenso orario dell'Esperto è di € 49,00 lordi onnicomprensivi di ogni onere contributivo e IVA se dovuta.

Presentazione delle domande:

Le istanze di partecipazione, redatte utilizzando i modelli allegati, dovranno pervenire per posta elettronica entro e non oltre le ore 20 di sabato 29 Marzo 2025, pena l'esclusione dalla selezione, all'indirizzo mail: COIC81300N@istruzione.it

Si darà la priorità ai docenti interni all'Istituto, a seguire docenti di altri Istituti scolastici e successivamente a esperti esterni.

L'istanza di partecipazione dovrà contenere i seguenti documenti:

- a) domanda di partecipazione redatta sul modello di cui all'Allegato 1 relativo alla figura per la quale si chiede l'incarico (ESPERTO/TUTOR) indicando nel caso di candidatura per più moduli, l'ordine di preferenza per ciascuno di questi, debitamente sottoscritta;
- b) autocertificazione dei titoli e delle esperienze possedute Allegato 2;
- c) consenso trattamento dati come da Allegato 3;

COSTITUIRA' MOTIVO DI ESCLUSIONE LA MANCANZA ANCHE DI UNA SOLA DELLE DICHIARAZIONI O CERTIFICAZIONI RICHIESTE.

Selezione:

La selezione delle domande verrà effettuata da apposita Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico, che provvederà alla comparazione dei curricula.

A discrezione della Commissione potrà essere richiesta la presentazione della documentazione autocertificata. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, compatibilmente con gli orari dei corsi.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione, seguendo l'ordine di graduatoria e in sottordine le preferenze espresse. A parità di punteggio precede il docente che possa comprovare di aver già svolto la medesima funzione in attività equipollenti. Al termine della selezione la Commissione ratifica la graduatoria dei selezionati che

viene resa nota mediante affissione all'albo e pubblicata sul sito web della scuola. Gli interessati possono presentare reclamo alla Commissione entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso detto termine, la graduatoria provvisoria diventa definitiva. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito definitiva.

Pagamento:

I compensi saranno erogati al termine delle attività formative realizzate e approvate in piattaforma e a seguito della effettiva erogazione all'Istituto dei fondi comunitari.

Tipologia di attività – durata corsi

Le tipologie di attività previste dal progetto per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica sono le seguenti:

Percorsi di mentoring e orientamento: durata varia da **3 a 20 ore per percorso.**

Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento: **30 ore per percorso.**

Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari: fino a **40 ore per percorso.**

Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie: durata massima di **10 ore per percorso.**

Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica: Attività di ricerca e progettazione svolta da un team di docenti tutor esperti, con un costo complessivo che non può superare il **20% del totale del finanziamento del progetto.**

Attività progettabili – indicazioni di massima

Percorsi di mentoring e orientamento: Attività formativa per studenti con fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che hanno interrotto la frequenza scolastica o per il quali si sia verificato un less learning per mancato insegnamento e /o mancato apprendimento

Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento: per le discipline costituenti il curriculum di base secondo le Indicazioni Nazionali

Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari: secondo la progettazione dei Docenti Esperti/ Tutor

Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie

Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica: Attività di ricerca e progettazione svolta da un team di docenti tutor esperti.

Disposizioni finali:

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2021/2027. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti, pertanto nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Responsabile del procedimento:

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico.

Trattamento dei Dati:

I dati personali, che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Avviso, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy: Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali). Tutti i dati saranno trattati esclusivamente per scopi inerenti la realizzazione delle attività oggetto del presente atto.

Per complete ed esaustive informazioni sul trattamento dei dati personali è possibile consultare la sezione privacy del sito istituzionale.

Le candidature dovranno contenere l'assenso al trattamento dei dati.

Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico

Fanno parte integrante del presente avviso:

Allegato 1 domanda di partecipazione per ciascun ruolo (ESPERTO/TUTOR)

Allegato 2 scheda di valutazione dei titoli

Allegato 3 consenso trattamento dati

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Simona Convenga