



**Ministero dell'istruzione e del merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

Ufficio V - Ambito Territoriale di Como  
Via Borgo Vico, 171 - 22100 Como - Codice Ipa: m\_pi

Ai Dirigenti Scolastici delle  
Istituzioni Scolastiche statali  
della provincia di Como

e, p.c.  
Alle Organizzazioni Sindacali del  
comparto istruzione

**Oggetto: Permessi per il diritto allo studio anno 2024 – Personale comparto scuola con contratto breve o saltuario. Indicazioni.**

Con la presente nota si ricorda che, conformemente a quanto previsto nell'art. 12 comma 4 del C.I.R. (Contratto Integrativo Regionale per la Lombardia, sottoscritto in data 10 gennaio 2023, che stabilisce i criteri per la fruizione dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio da parte del personale docente, educativo e ATA ed avente validità triennale 2023-25), il personale con contratto a tempo determinato con supplenza breve o saltuaria nel periodo dal 01 settembre 2023 al 20 gennaio 2024, può produrre domanda di fruizione dei permessi tra il 10 e il 20 gennaio 2024, con le stesse modalità, di cui all'art. 6 del CIR 2023/25, utilizzate per il personale con contratto a tempo indeterminato e determinato fino al 30 giugno o al 31 agosto.

Le istanze, da compilarsi utilizzando esclusivamente il modello allegato, saranno assunte al protocollo delle scuole entro il termine previsto dalla natura del contratto e tempestivamente trasmesse a questo Ufficio al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [uspc@postacert.istruzione.it](mailto:uspc@postacert.istruzione.it) con la precisazione nell'oggetto della tipologia di personale (ATA o docente) e dell'ordine di scuola di riferimento.

Quest'Ufficio provvederà alla compilazione degli elenchi del personale avente diritto ad usufruire nell'anno 2024 dei permessi retribuiti per il diritto allo studio e alla pubblicazione degli stessi sul proprio sito istituzionale.

I Dirigenti scolastici, sulla base dei suddetti elenchi, provvederanno alla concessione dei permessi attraverso provvedimenti formali e all'acquisizione della documentazione richiesta entro i termini stabiliti.

II DIRIGENTE dell'UFFICIO v  
Giuseppe BONELLI

**Allegato:** DOMANDA\_Permessi\_diritto\_studio\_supplenze\_2024 (.pdf)

Responsabile del Procedimento: Giuseppe Bonelli

Referente: VR

numero telefono diretto 031 237240

indirizzo mail [valentina.rizzo2@istruzione.it](mailto:valentina.rizzo2@istruzione.it)

e-mail: [usp.co@istruzione.it](mailto:usp.co@istruzione.it) - PEC: [uspc@postacert.istruzione.it](mailto:uspc@postacert.istruzione.it)

Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: Y3OA1L – C.F.: 80011820133

Sito internet: <https://como.istruzioneelombardia.gov.it/>